



**РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД ГУСИНООЗЕРСК»
ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
СЕДЬМОЙ ОЧЕРЕДНОЙ СЕССИИ**

г. Гусиноозерск

№ 24

от 26 февраля 2009 г.

Об утверждении Положения об
Администрации муниципального
образования «Город Гусиноозерск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городское поселение «Город Гусиноозерск», структурой Администрации муниципального образования "Город Гусиноозерск", утвержденной решением сессии Совета депутатов муниципального образования городское поселение "Город Гусиноозерск" от 12 декабря 2008 года № 13, Совет депутатов муниципального образования городское поселение «Город Гусиноозерск» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации муниципального образования «Город Гусиноозерск» в новой редакции.
2. Признать утратившим силу Положение об Администрации Города Гусиноозерск» утвержденного решением четвертой сессии Совета депутатов муниципального образования городское поселение «Город Гусиноозерск» Селенгинского района Республики Бурятия от 11.01.2006 г.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2009 г.
4. Администрации муниципального образования «Город Гусиноозерск» привести в соответствие с настоящим решением свои правовые акты.

Глава муниципального образования
городское поселение «Город Гусиноозерск»



А.Н. Кудряшов

- 4) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;
- 6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;
- 8) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;
- 9) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;
- 10) создает условия для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 11) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 13) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, организует охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;
- 14) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;
- 15) обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- 16) создает условия для массового отдыха жителей муниципального образования и организует обустройство мест массового отдыха населения;
- 17) формирует архивные фонды муниципального образования;
- 18) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;
- 19) организует благоустройство и озеленение территории муниципального образования, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;
- 20) утверждает генеральный план муниципального образования, правила землепользования и застройки, утверждает подготовленный на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования, осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществляет земельный контроль за использованием земель муниципального образования;
- 21) организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 22) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

- 23) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 24) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;
- 25) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 26) создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;
- 27) содействуют развитию сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 28) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;
- 29) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 30) осуществляет муниципальный лесной контроль и надзор;
- 31) создает условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 32) с целью обеспечения занятости населения имеет право организовать общественные оплачиваемые работы, содействует созданию рабочих мест на территории муниципального образования;
- 33) утверждает размеры и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений и предприятий, согласовывает их штатные расписания;
- 34) формирует муниципальное задание в порядке установленном Администрацией, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования;
- 35) выступает муниципальным заказчиком при размещении муниципальных заказов и заключает договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Положением, а также при реализации мероприятий федеральных, республиканских и районных целевых программ;
- 36) осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством к компетенции исполнительно-распорядительных органов муниципального образования.

III. Организация деятельности Администрации, состав и структура

3.1. Администрация может иметь структурные подразделения.

3.2. Глава муниципального образования руководит Администрацией на принципе единоначалия. Компетенция Главы муниципального образования устанавливается федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, Уставом муниципального образования, нормативно правовыми актами Совета и настоящим Положением.

3.3. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью Администрации:

- 1) представляет Администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также в международном сотрудничестве;
- 2) утверждает штатное расписание Администрации и ее структурных подразделений;
- 3) назначает на должность, освобождает от должности и определяет полномочия заместителей Главы Администрации;
- 4) назначает на должность и освобождает от должности работников Администрации, руководителей структурных подразделений Администрации, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий учрежденных Администрацией;
- 5) заслушивает отчеты о деятельности руководителей муниципальных учреждений и предприятий не реже 1 раза в квартал;

6) подписывает постановления и распоряжения, договоры и соглашения, одной из сторон в которых выступает Администрация;

7) организует реализацию решений Совета депутатов;

8) вправе делегировать часть своих полномочий должностным лицам Администрации. Передача полномочий осуществляется на основании доверенности, подписанной Главой муниципального образования.

3.4. Глава Администрации может иметь двух заместителей.

3.5. В период отсутствия Главы муниципального образования его полномочия исполняет заместитель Главы Администрации по экономике, финансам и инфраструктуре.

3.6. Глава муниципального образования вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов.

3.7. В структуре Администрации могут создаваться отраслевые и функциональные органы местной администрации в форме управлений, отделов и комиссий. В целях эффективного решения вопросов местного значения при управлениях, отделах и комиссиях могут быть созданы рабочие группы. В состав комиссий и рабочих групп могут включаться депутаты представительного органа муниципального образования, привлеченные специалисты (по согласованию).

3.8. Положения об управлениях, отделах и комиссиях Администрации утверждаются Главой муниципального образования.

3.9. Организация и режим работы Администрации регулируются Регламентом, утверждаемым Главой муниципального образования.

3.10. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников Администрации устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4